



ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI E DISABILI A 360°

**BILANCIO SOCIALE
2021**

SOMMARIO

- PREMESSA/INTRODUZIONE..... pag. 3
- MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E
DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE..... pag. 4
- INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE..... pag. 5
- STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE..... pag. 7
- TIPOLOGIE, CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DEL
PERSONALE..... pag. 7
- OBIETTIVI E ATTIVITA' pag. 8
- SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA pag. 9
- ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE pag. 11
- MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO
SUL BILANCIO SOCIALE pag. 11

PREMESSA/INTRODUZIONE

La realizzazione di questa edizione del bilancio sociale, la prima della nostra cooperativa, ha permesso di affiancare al “tradizionale” bilancio di esercizio un nuovo strumento di rendicontazione che fornisce una valutazione pluridimensionale del valore creato dall’impresa stessa.

Il bilancio sociale infatti tiene conto della complessità dello scenario all’interno del quale si muove l’impresa e rappresenta l’esito di un percorso attraverso il quale l’organizzazione rende conto, agli stakeholders, interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.

Il bilancio sociale si propone infatti di rispondere alle esigenze informative e conoscitive dei diversi stakeholders che non possono essere ricondotte alla sola dimensione economica.

Proprio per questo motivo gli obiettivi che hanno portato alla realizzazione del bilancio sociale sono prevalentemente i seguenti:

- Favorire la comunicazione interna
- Informare il territorio
- Rispondere all’adempimento normativo

Da questo documento emergono alcune importanti indicazioni per il futuro, di cui l’impresa sociale farà tesoro per essere sempre di più legittimata e riconosciuta dagli interlocutori interni ed esterni, soprattutto attraverso gli esiti ed i risultati delle attività svolte, che saranno presentati e rendicontati di anno in anno.

Auspicando infine che lo sforzo compiuto per la realizzazione di questo bilancio sociale possa essere compreso ed apprezzato, vi auguro buona lettura.

Il legale rappresentante
Così Rocco Valerio

MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

La redazione del Bilancio Sociale è strumentale al raggiungimento di differenti finalità. In primo luogo la fidelizzazione dei portatori d'interesse, sia interni che esterni alla società. Il Bilancio Sociale, infatti, esplicando ed analizzando tutti gli aspetti gestionali, amministrativi, sociali, economici ed ambientali dell'impresa sociale, permette al lettore di venire a conoscenza delle modalità di gestione interna, delle strategie e degli obiettivi raggiunti.

La redazione del Bilancio Sociale permette, inoltre, di misurare le prestazioni dell'organizzazione sia dal punto di vista quantitativo che dal punto di vista qualitativo.

Il territorio nel quale agisce l'Impresa trae vantaggio dal Bilancio Sociale dal momento che offre tutta una serie di informazioni altrimenti difficilmente accessibili.

Infine il Bilancio Sociale può essere considerato anche un utile mezzo di aiuto alla comunicazione interna, offrendo a tutti i portatori d'interesse interni, in particolare soci, lavoratori e collaboratori, le medesime informazioni.

RIFERIMENTI NORMATIVI

Dal punto di vista normativo questo bilancio sociale è stato redatto secondo i seguenti riferimenti:

Decreto attuativo del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 04/07/2019: "Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo Settore".

Questo bilancio sociale è quindi predisposto ai sensi dell'articolo 14 del decreto legislativo n. 117/2017.

MODALITÀ DI APPROVAZIONE

Il presente bilancio sociale viene presentato e condiviso nell'assemblea dei soci che ne delibera l'approvazione.

MODALITÀ DI COMUNICAZIONE

Il presente bilancio sociale è stato diffuso attraverso l'Assemblea dei soci.

Verrà inviato ai clienti e consegnato a tutti i dipendenti.

Il bilancio sociale è un documento pubblico in quanto depositato presso il Registro Imprese.

Verrà inoltre pubblicato sul sito della Cooperativa.

INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Ragione sociale	COOPERATIVA SOCIALE ANGELO AZZURRO
Codice fiscale	04904090752
Partita IVA	04904090752
Forma giuridica	Società cooperativa tipo A
Indirizzo sede legale	Via Roma, 141, 73024 MAGLIE (LE)
N° iscrizione albo delle cooperative	Sez. A n° C124887
Telefono	0836-1901845
Sito web	www.curaesostegno.com
Email	coop.angeloazzurro@gmail.com
Pec	cooperativa.angeloazzurro@pec.it
Codice ateco	89.99.00

VALORI E FINALITÀ PERSEGUITE

La cooperativa sociale Angelo Azzurro si è costituita nel 2017 con lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi socio-sanitari.

In particolare, l'attività svolta dalla cooperativa sociale Angelo Azzurro è quella di dare assistenza agli anziani e ai disabili presenti nel territorio della provincia di Lecce.

ATTIVITA' STATUTARIE E OGGETTO SOCIALE (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

considerata l'attività mutualistica la cooperativa si propone di svolgere, nei confronti sia di enti pubblici e pubbliche amministrazioni che di privati, le seguenti attività:

- 1) fornire servizi diurni e notturni di assistenza integrativa e/o sostitutiva a quella familiare a domicilio, presso ospedali, presidi sanitari, case di cura, case di riposo, luoghi di villeggiatura, ad anziani, ammalati, disabili ed ai degenti avvalendosi anche delle prestazioni autonome di collaboratori non soci;
- 2) coordinare e gestire servizi socio-assistenziali generici e qualificati, servizi sanitari, infermieristici, prestazioni specialistiche, sia in proprio che in convenzione con enti pubblici e privati nonché con organizzazioni di servizi;
- 3) gestire servizi socio-educativi-assistenziali a tutela della persona, rivolti a ragazzi, giovani, studenti, per conto di enti pubblici e privati nonché con organizzazioni di servizi;
- 4) favorire la formazione professionale dei propri soci tramite appositi corsi utili ad elevare il livello delle prestazioni che i soci svolgono presso terzi;
- 5) adoperarsi affinché ciascun socio possa effettuare le proprie prestazioni professionali nel rispetto delle proprie capacità e della sua dichiarata disponibilità;
- 6) favorire un rafforzamento del livello di autonomia dell'utente nel suo contesto di vita e nel rispetto della sua autodeterminazione;
- 7) l'assistenza e la cura di bambini, anziani, ragazze madri, soggetti disabili psichici e fisici, volte all'integrazione nella vita sociale;

- 8) la realizzazione e la gestione d'opere per l'inserimento dell'anziano e del disabile psichico o fisico nella società' (parchi pubblici, stabilimenti idrotermali, locali di ritrovo, biblioteche, alberghi, o villaggi turistici, sale per concerti ed attività' socio - culturali);
- 9) la creazione di centri diurni d'assistenza e d'incontro per minori, ragazze madri, disabili psichici e fisici ed anziani;
- 10) la creazione di case famiglie, comunità' alloggio, case albergo, case protette per minori, ragazze madri, disabili psichici e fisici, anziani ed altri soggetti privi d'assistenza familiare;
- 11) la creazione di centri d'accoglienza per ospitalità' diurna o residenziale temporanea;
- 12) la gestione di soggiorni vacanze;
- 13) la gestione di asili nido, scuole materne, nonché' dei servizi ausiliari di collegamento, la gestione di strutture sociali scolastiche e parascolastiche e la fornitura di quanto necessario per assicurare condizioni materiali e sociali che permettono la realizzazione del diritto alla maternità' ed il libero armonico sviluppo del bambino;
- 14) la promozione in collaborazione con gli enti preposti, di studio e ricerche tendenti a favorire ogni iniziativa necessaria al conseguimento degli scopi sociali;
- 15) lo sviluppo studi sulle condizioni ed i problemi delle persone svantaggiate, nonché' l'effettuazione d'indagini conoscitive;
- 16) l'istituzione e la gestione del telesoccorso, teleassistenza e telemedicina;
- 17) la realizzazione e/o la gestione di soggiorni climatici marini, montani e termali;
- 18) la realizzazione e/o la gestione di centri diurni;
- 19) l'assistenza domiciliare integrata sarà' organizzata e gestita anche in convenzione con personale specializzato;
- 20) la creazione e/o la gestione d'impianti polivalenti;
- 21) servizio di segretariato sociale e informa giovani;
- 22) effettuare qualsiasi altra attività' avente obiettivi affini o complementari atti al raggiungimento degli scopi sociali, utilizzando contratti di collaborazione autonoma anche ai non soci e in ogni caso nel pieno rispetto della legge 142/2001.

la cooperativa potrà' gestire ed erogare servizi nel rispetto e con eventuali autorizzazioni disposte da specifiche normative caso per caso.

la cooperativa potrà' inoltre svolgere qualsiasi altra attività' connessa o attinente a quelle precedentemente indicate, di natura immobiliare, mobiliare, industriale, finanziaria, e commerciale, utile e necessaria per il raggiungimento degli scopi sociali. le operazioni finanziarie, compresa l'assunzione di partecipazioni, non dovranno comunque essere svolte nei confronti del pubblico.

ALTRE ATTIVITÀ SVOLTE IN MANIERA SECONDARIA/STRUMENTALE

L'ente non svolge attività secondarie.

STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

DATI AMMINISTRATORI – CDA

Di seguito riportiamo la tabella con l'elenco degli amministratori della cooperativa:

Nome e cognome	sezzo	Rappresentante di persona giuridica – società	Data nomina	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
COSI ROCCO VALERIO	M	NO	20/11/2017	PRESIDENTE
COSI SALVATORE	M	NO	20/11/2017	VICE PRESIDENTE
VINCENTI IPPAZIA	F	NO	20/11/2017	CONSIGLIERE
VERARDO SARA	F	NO	20/11/2017	CONSIGLIERE

TIPOLOGIA ORGANO DI CONTROLLO

La cooperativa non è soggetta all'obbligo di nominare un organo di controllo o un Revisore

TIPOLOGIE, CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DEL PERSONALE

Il totale dei lavoratori attivi al 31/12/2021 è: 15 (di cui 9 femmine e 6 maschi)

assunzioni nel corso dell'anno 2021: 13

cessazioni nel corso dell'anno 2021: 3

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori: CCNL COOP SOCIALI

N. lavoratori in forza nel corso dell'anno	Profili
	Responsabile di area aziendale strategica
	Direttrice/ore aziendale
	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
1	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
	educatori
9	operatori socio-sanitari (OSS)
3	Operatori generici
3	infermieri
1	fisioterapista
	assistenti all'infanzia

Bilancio sociale 2021 – COOPERATIVA SOCIALE ANGELO AZZURRO

	animatori/trici
	logopedisti/e
	psicologi/ghe
	Autisti
	cuochi/e
1	Impiegata amministrativa
18	Totale lavoratori

La cooperativa sociale non si avvale di volontari.

OBIETTIVI E ATTIVITA'

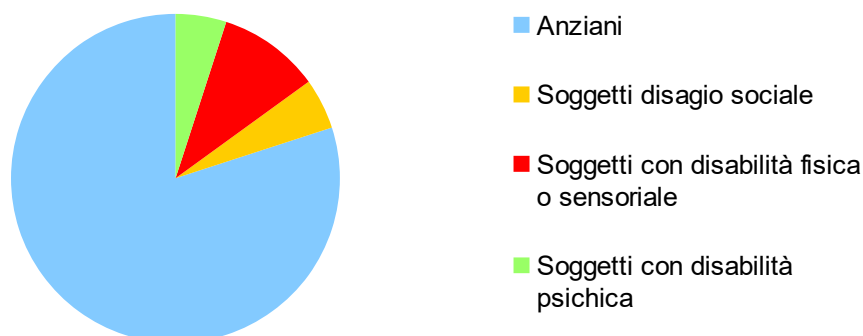
RELAZIONE SULL'ATTIVITA' SVOLTA NEL 2021

La cooperativa, di recente costituzione, ha raggiunto i propri scopi mutualistici ai sensi della legge 381/91 mediante lo svolgimento dell'attività di assistenza anziani e disabili in due specifici ambiti territoriali presenti nella provincia di Lecce, in particolare ha fornito servizi di assistenza integrativa a quella familiare ad anziani, ammalati e ai disabili. Nello svolgimento dell'attività si è avvalsa di 18 dipendenti, di cui la maggior parte OSS e alcuni infermieri e fisioterapisti.

TIPOLOGIE BENEFICIARI (COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO A)

Nome Del Servizio: ASSISTENZA SANITARIA DOMICILIARE

N. totale: 46	Categoria utenza
10,00%	Soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
5,00%	Soggetti con disabilità psichica
	Soggetti con dipendenze
	Soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
5,00%	Soggetti con disagio sociale
80,00%	Anziani
	Minori

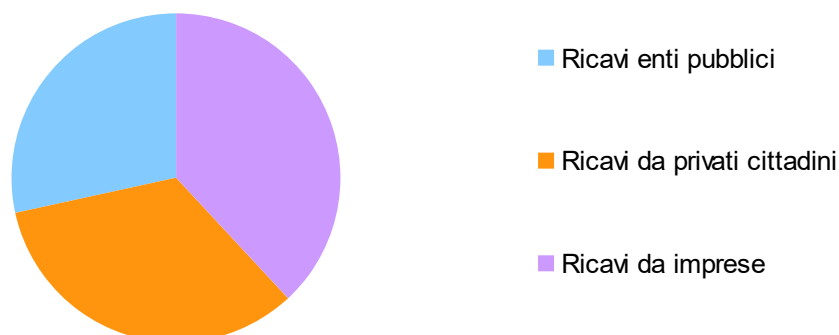


SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

PROVENIENZA DELLE RISORSE ECONOMICHE CON SEPARATA INDICAZIONE DEI CONTRIBUTI PUBBLICI E PRIVATI

Ricavi e provenienti:

	2021
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	€ 56.217
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie,)	
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	€ 66.921
Ricavi da Privati-Imprese	€ 75.587
Ricavi da Privati-Non Profit	
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	
Ricavi da altri	
Contributi pubblici	
Contributi privati	



Patrimonio:

	2021
Capitale sociale	2.075
Totale riserve	13.914
Utile/perdita dell'esercizio	44.098
Totale Patrimonio netto	60.087

Conto economico:

	2021
Risultato Netto di Esercizio	44.098
Eventuali ristorni a Conto Economico	0
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	47.430

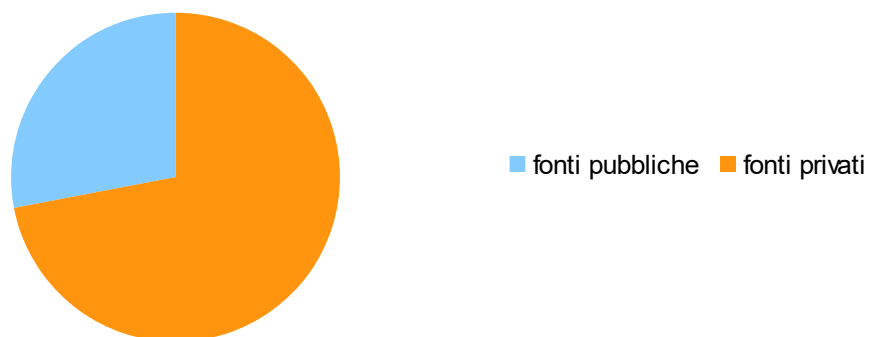
CAPACITA' DI DIVERSIFICARE I COMMITTENTI

Fonti delle entrate 2021:

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci			
Prestazioni di servizio	56.217	142.509	198.726
Lavorazione conto terzi			
Rette utenti			
Altri ricavi			
Contributi e offerte			
Grants e progettazione			
Altro			

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2021:

	2021
Incidenza fonti pubbliche	28,00%
Incidenza fonti private	72,00%



Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi

Nessuna attività di raccolta fondi

ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Nessun contenzioso

INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI

La cooperativa non opera negli ambiti previsti dagli asset comunitari.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione, ecc.

La cooperativa rispetta la parità di genere e il rispetto dei diritti umani.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Nessuna informazione in quanto il primo bilancio risale al 2021

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

//

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L.231/2001?

No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?

No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?

No

MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE

L'art.6 - punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - “Linee guida del bilancio sociale per gli ETS” - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D. Lgs 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 d.lgs. n. 112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale.

Il presidente

Cosi Rocco Valerio